

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на Педагогическом
совете школы
протокол от 23.08.2023 г № 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 23.08.2023г №141
_____ О.В.Зайнеева

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРИСВОЕНИЮ СПОРТИВНЫХ РАЗЯДОВ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Комиссии по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов: первый юношеский спортивный разряд, второй юношеский спортивный разряд, третий юношеский спортивный разряд (далее — Комиссия).
- 1.2. Комиссия создана с целью повышения уровня экспертной оценки и выработки рекомендаций и обеспечения объективного подхода к рассмотрению материалов по присвоению юношеских разрядов на основании Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденной приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 №1255.
- 1.3. Комиссия создается для рассмотрения материалов по присвоению (подтверждению) первого юношеского, второго юношеского, третьего юношеского спортивных разрядов.
- 1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.
- 1.5. Комиссия является коллегиальным органом МАУ ДО «СШ №10».
- 1.6. Положение о Комиссии рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен и действует до замены новым.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

- 2.1. Комиссия создана с целью повышения уровня экспертной оценки, выработки рекомендаций и обеспечения объективного подхода к рассмотрению материалов по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов.
- 2.2. Основной задачей Комиссии является рассмотрение документов по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов: первый юношеский спортивный разряд, второй юношеский спортивный разряд, третий юношеский спортивный разряд обучающимся МАУ ДО «СШ №10» в соответствии с требованиями Единой Всероссийской спортивной классификации по видам спорта, принятие решений по присвоению (подтверждению) или отказу в присвоении (подтверждении) спортивного разряда.

3. СОСТАВ КОМИССИИ

- 3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и ответственного секретаря.

- 3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения.
- 3.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, проводит заседания распределяет обязанности между членами комиссии.
- 3.4. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.
- 3.5. Члены комиссии, в составе инструкторов-методистов по виду спорта:
- проводят анализ соревновательной деятельности обучающихся учреждения на соответствие показанных результатов нормам и требованиям Единой всероссийской спортивной классификации по видам спорта;
 - оформляют документы в соответствии с требованиями Положения о Единой всероссийской спортивной классификации;
 - оформляют представление на присвоение (подтверждение) юношеских спортивных разрядов (приложение);
 - обеспечивают наличие и хранение пакета документов для присвоения (подтверждения) юношеских разрядов;
 - делают запись о присвоении разряда в зачётную классификационную книжку спортсмена;
 - вносят данные о разряде в электронную базу обучающихся отделения по виду спорта;
- Ответственный секретарь:
- сообщает членам комиссии о дате заседания комиссии;
 - готовит проект приказа о присвоении (подтверждении) юношеских разрядов;
 - ведёт и оформляет протоколы заседаний комиссии;
 - выполняет иные функции по поручению председателя комиссии.
- 3.6. В случае отсутствия ответственного секретаря комиссии, его функции возлагаются председателем комиссии на любого из членов комиссии.
- 3.7. Полномочия отдельных членов комиссии могут быть прекращены приказом директора Учреждения по следующим причинам:
- отпуск;
 - командировка;
 - увольнение.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся по необходимости.
- 4.2. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии, и считаются правомочными при участии в заседании не менее 2/3 членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
- 4.3. Заседания Комиссии ведёт председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.
- 4.4. Организационную и техническую работу по подготовке заседаний Комиссии осуществляет ответственный секретарь.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем и ответственным секретарём Комиссии.

4.6. Протокол Комиссии направляется директору учреждения для принятия окончательного решения:

- в случае отрицательного решения документы возвращаются инициатору;
- в случае положительного решения готовится приказ о присвоении (подтверждении) первого юношеского, второго юношеского, третьего юношеского спортивных разрядов.

5. СОСТАВ КОМИССИИ

Председатель комиссии:

Зайнеева Оксана Валерьяновна — директор школы;

Заместитель председателя комиссии:

Самохвалова Ирина Анатольевна - тренер-преподаватель;

Члены комиссии:

Куприянова Елена Андреевна – тренер-преподаватель;

Власенко Татьяна Валерьевна - тренер-преподаватель;

Канунникова Мария Едисеевна - ответственный секретарь, зам.директора.



Лист согласования к документу № 476 от 05.07.2024
Инициатор согласования: Зайнеева О.В. Директор
Согласование инициировано: 05.07.2024 15:22

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зайнеева О.В.		 Подписано 05.07.2024 - 15:22	-